

Утвержден

Приказом комитета по делам
молодежи Костромской области
от « 09 » __ 01 __ 2023 года № 2-К

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете по делам молодежи Костромской области на 2023-2024 годы

| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения мероприятий | Исполнитель мероприятия | Примечание |
|---|--|--------------------------------|---|--|
| Раздел I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству | | | | |
| 1. | Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениям законодательства Российской Федерации и Костромской области | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 2. | Разработка проекта плана мероприятий по противодействию коррупции комитета по делам молодежи Костромской области на 2023-2024 годы, проведение обсуждения проекта плана на заседании Общественного совета при комитете по делам молодежи Костромской области | Декабрь, ежегодно | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Информация об исполнении до 1 февраля отчетного года |
| 3. | Принятие по результатам рассмотрения на Общественном совете при комитете | январь, ежегодно | Заместитель председателя комитета; | Отчет до 1 февраля отчетного года |

| | | | | |
|----|--|------------------|---|--------------------|
| | по делам молодежи Костромской области плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в комитете по делам молодежи Костромской области на 2022 год | | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | |
| 3. | Рассмотрение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Костромской области на заседании Общественного совета при комитете по делам молодежи Костромской области. Размещение отчета на официальном сайте комитета по делам молодежи Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | январь, ежегодно | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 1 февраля |

Раздел II. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

| | | | | |
|----|--|--------------------------------|---|--|
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета по делам молодежи Костромской области и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых комитетом по делам молодежи Костромской области | В планируемого периода | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 июля и 10 декабря отчетного года |
| 2. | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на сайте «Молодежь Костромской области» для проведения независимой | В течение планируемого периода | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 июля и 10 декабря отчетного года |

| | | | | |
|--|---------------------------|---|--|--|
| антикоррупционной соответствии с законодательством | экспертизы действующим | В | | |
|--|---------------------------|---|--|--|

**Раздел III. Взаимодействие с органами государственной власти Костромской области,
государственными органами Костромской области, областными государственными организациями,
общественными организациями (объединениями) по вопросам противодействия коррупции**

| | | | | |
|----|---|---|--|---------------------------------------|
| 1. | Информационный обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между комитетом по делам молодежи Костромской области, администрацией Костромской области, государственными органами Костромской области, общественными организациями (объединениями) | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово- экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 2. | Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово- экономического и правового обеспечения | Отчет до 25 декабря отчетного года |
| 3. | Организация работы по выявлению фактов хищения бюджетных средств (незаконного распоряжения бюджетными средствами) и взаимодействию | В течение планируемого периода | Сектор финансово- экономического и правового обеспечения | Отчет до 25 декабря отчетного года |

| | | | | |
|----|---|--------------------------------|---|------------------------------------|
| | правоохранительными органами Костромской области с целью принятия мер по их предотвращению | | | |
| 4. | Организация работы по выявлению фактов хищения и нецелевого использования средств субсидий (незаконного распоряжения бюджетными средствами) ответственными организациями, победившими в конкурсе на предоставление субсидий из областного бюджета молодежным и детским общественным объединениям на реализацию социально значимых проектов и программ в Костромской области в сфере государственной молодежной политики | В течение планируемого периода | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 25 декабря отчетного года |

Раздел IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции

| | | | | |
|----|--|--------------------------------|--|---|
| 1. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области и урегулированию конфликта интересов | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Ежеквартальная информация о деятельности комиссии до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2. | Организация совещаний (обучающих семинаров) с государственными гражданскими служащими комитета по делам молодежи Костромской области, | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и | Отчет до 10 декабря отчетного года |

| | | | |
|---|------------------------------|-----------------------|--|
| руководителями учреждений по вопросам работы по противодействию коррупции | подведомственных организаций | правового обеспечения | |
|---|------------------------------|-----------------------|--|

Раздел V. Осуществление антикоррупционного мониторинга

| | | | |
|--|---|--------------------------------|---|
| 1. Организация контроля за доходами (расходами) лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Костромской области в комитете по делам молодежи Костромской области (претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области в комитете), руководителей подведомственных областных государственных учреждений | | | |
| 1. | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: | | |
| 1.1 | лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в комитете по делам молодежи Костромской области, чьи должности включены в перечень | Не позднее 30 апреля | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения |
| 1.2. | руководителями государственных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи Костромской области | Не позднее 30 апреля | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения |
| 1.3. | кандидатами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области в комитете по делам молодежи Костромской области, руководителей | В течение планируемого периода | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения |
| | | | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| | | | Отчет до 10 декабря отчетного года |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p>областных учреждений, комитета по делам молодежи Костромской области</p> | <p>государственных подведомственных делам молодежи</p> | | |
| <p>2. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих комитета, руководителей и членов их семей на официальном сайте комитета по делам молодежи Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> | <p>в установленные законодательством сроки</p> | <p>Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |
| <p>3. Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера претендующих на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения</p> | <p>в течение планируемого периода</p> | <p>Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |

2. Контроль за соблюдением государственным гражданскими служащими комитета по делам молодежи Костромской области запретов и ограничений

| | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|
| <p>1. Участие должностных лиц управления государственной гражданской службы и кадровой работы администрации</p> | <p>в течение планируемого периода</p> | <p>Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |
|---|---------------------------------------|--|---|

| | | | |
|---|--|---|---|
| <p>Костромской области в работе конкурсной (аттестационной) комиссии комитета по делам молодежи Костромской области (при необходимости)</p> | | | |
| <p>2. Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области</p> | <p>В течение планируемого периода в соответствии с графиком аттестации</p> | <p>Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |
| <p>3. Проверка подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы в комитете по делам молодежи Костромской области и руководителей подведомственных областных государственных учреждений о соответствии квалификационным требованиям</p> | <p>В течение планируемого периода по мере предоставления документов и сведений</p> | <p>Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |
| <p>4. Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», налагаемых на граждан, ранее замещавших должности государственных гражданских служащих в комитете по делам молодежи Костромской области</p> | <p>В течение планируемого периода по мере увольнения государственных гражданских служащих комитета</p> | <p>Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |

| | | | |
|---|---------------------------------------|---|---|
| <p>5. Проверка и контроль соблюдения запрета для государственных гражданских служащих на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления юридических лиц</p> | <p>В течение планируемого периода</p> | <p>Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |
| <p>6. Организация контроля за соблюдением государственными гражданами служащими комитета по делам молодежи Костромской области требований об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы</p> | <p>В течение планируемого периода</p> | <p>Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |
| <p>7. Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданами служащими комитета по делам молодежи Костромской области органами, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому</p> | <p>В течение планируемого периода</p> | <p>Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |
| <p>8. Организация контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и свойствах в</p> | <p>В течение планируемого периода</p> | <p>Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения</p> | <p>Отчет до 10 декабря отчетного года</p> |

| | | | | |
|-----|---|--------------------------------|---|------------------------------------|
| | Целях выявления возможного конфликта интересов | | | |
| 9. | Осуществление мониторинга исполнения государственными гражданами служащими комитета по делам молодежи Костромской области запрета получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей, должностных полномочий | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 10. | Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданами служащими комитета по делам молодежи Костромской области запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, должностных полномочий | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 11. | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |

| | | | | |
|-----|---|--------------------------------|--|------------------------------------|
| | непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими должности государственной гражданской службы | | | |
| 12. | Проведение мониторинга соблюдения служащими комитета по делам молодежи Костромской области уведомлять о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 25 декабря отчетного года |

3. Контроль исполнения антикоррупционного законодательства

| | | | | |
|----|--|--------------------|--|---|
| 1. | Составление отчета о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области и урегулированию конфликта интересов | по итогам квартала | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Ежеквартальная информация о деятельности комиссии до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом |
| 2. | Размещение отчетов о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте комитета по делам молодежи Костромской области в информационно- | по итогам квартала | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Ежеквартальная информация о деятельности комиссии до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом |

| | | | | | |
|----|---|--------------------------------|---|---|--|
| | телекоммуникационной сети Интернет | | | | |
| 3. | Подведение итогов декларирования доходов (расходов) государственными гражданами служащими комитета по делам молодежи Костромской области и руководителями областных государственных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи Костромской области. Доклад председателю комитета по делам молодежи Костромской области | до 1 января 2024 2025 годов | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Итоговая аналитическая справка до 1 января ежегодно | |
| 4. | Проверка актуальности материалов по противодействию коррупции на официальном сайте комитета по делам молодежи Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года | |
| 5. | Анализ обращений граждан по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в комитете по делам молодежи Костромской области | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года | |
| 6. | Проверка учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи Костромской области, по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года | |

**Раздел VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности комитета по делам молодежи
Костромской области**

| | | | | |
|----|---|---|---|------------------------------------|
| 1. | Обновление материалов по противодействию коррупции на официальном сайте комитета по делам молодежи Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 2. | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области, в должностные обязанности которых входят функции по противодействию коррупции, а также вновь поступивших на государственную гражданскую службу Костромской области | В течение планируемого периода по разнарядке управления государственной службы и кадровой работы административной Костромской области | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 3. | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |

| | | | | |
|----|---|--------------------------------|---|------------------------------------|
| | дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | | | |
| 4. | Организация, проведение и участие государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области в обучающих семинарах, организуемых управлением государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 5. | Организация и проведение семинарских занятий с государственными гражданскими служащими комитета по делам молодежи Костромской области и руководителями областных государственных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи Костромской области по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 6. | Консультирование государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области и руководителей областных государственных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи Костромской области, по вопросам исполнения | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |

антикоррупционного законодательства

Раздел VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение

| | | | | |
|----|--|--------------------------------|---|------------------------------------|
| 1. | Участие в работе круглых столов, семинаров, научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции (при поступлении приглашения) | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 2. | Информирование населения Костромской области через сайт «Молодежь Костромской области», официальном сайте комитета по делам молодежи Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет о ходе реализации в комитете по делам молодежи Костромской области антикоррупционной политики. | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 3. | Своевременное обновление материалов по противодействию коррупции на на официальном сайте комитета по делам молодежи Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
| 4. | Своевременное обновление информации на стенде комитета по делам молодежи Костромской области по вопросам противодействия | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и | Отчет до 10 декабря отчетного года |

| | | | | |
|----|--|--------------------------------|---|------------------------------------|
| | коррупции | | правового обеспечения | |
| 5. | Организация системы обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |

Раздел V. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции

| | | | | |
|----|--|--------------------------------|---|--|
| 1. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности комитета по делам молодежи Костромской области через сайт «Молодежь Костромской области», официальный сайт комитета по делам молодежи Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | |
| 2. | Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсной (аттестационной) комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | |
| 3. | Проведение общественной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; | |

| | | | | |
|----|---|--------------------------------|---|--|
| | (особо значимых в сфере реализации государственной молодежной политики) | периода | Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | |
| 4. | Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование работы по противодействию и профилактике коррупции и учитывающих результаты проведенных социологических исследований оценки уровня коррупции в Костромской области | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | |

Раздел VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности комитета по делам молодежи Костромской области

| | | | | |
|----|--|--------------------------------|---|------------------------------------|
| 6. | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих комитета по делам молодежи Костромской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение планируемого периода | Заместитель председателя комитета; Сектор финансово-экономического и правового обеспечения | Отчет до 10 декабря отчетного года |
|----|--|--------------------------------|---|------------------------------------|